

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома



И.А. Лобынцева

РАССМОТРЕНО:

Общим собранием работников

МАДОУ «Детский сад

комбинированного вида № 2

«Ромашка»

протокол от «28» августа

2023 г. № 1

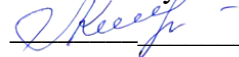
УТВЕРЖДЕНО:

Приказом заведующего МАДОУ

«Детский сад комбинированного

вида № 2 «Ромашка»

от «31» августа 2023 г. №105/5



Л.В. Корнева



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида
№2 «Ромашка»
города Губкина Белгородской области

г. Губкин

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, компетенции и особенности работы Педагогического совета муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Ромашка» города Губкина Белгородской области (далее - МАДОУ).

1.2. Педагогический совет МАДОУ является коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образовательным учреждением. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются рекомендательными для руководителя МАДОУ (далее - Заведующий), работников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и областным законодательством, правовыми актами органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления, уставом МАДОУ, а также настоящим положением.

1.4. Основными задачами Педагогического Совета являются:

- определение основных направлений (программ) развития Учреждения;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- участие в определении компонента Учреждения в составе реализуемого федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- общественный контроль рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности Учреждения и привлечение средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

2. Компетенции Педагогического Совета

К компетенции Педагогического Совета относятся:

- рассмотрение и принятие образовательных программ Учреждения и направление их для согласования в Управляющий совет;
- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждение работы по повышению квалификации и переподготовки педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательной деятельности и образовательных технологий;
- принятие по согласованию с Управляющим советом учебного плана;
- рассмотрение вопросов о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;

- принятие годового плана работы Учреждения;
- принятие решения об отчислении воспитанников из Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательную деятельность;
- разработка совместно с заведующим Учреждением и принятие положений о структурных подразделениях Учреждения;
- заслушивание информации заведующего Учреждением, педагогических работников Учреждения об улучшении условий для реализации образовательных программ;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования деятельности Учреждения;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Учреждения, в том числе правил приема воспитанников, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников, правил внутреннего распорядка воспитанников, порядка и оснований перевода и отчисления воспитанников.

3. Состав Педагогического совета и порядок его формирования

3.1. В начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь, срок полномочий которых составляет 1 год.

Председатель Педагогического совета организует деятельность Педагогического совета, определяет повестку заседания и контролирует выполнение решений Педагогического совета. Секретарь Педагогического совета информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за десять дней, регистрирует поступившие заявления, обращения.

3.2. Педагогический совет может созываться по инициативе заведующего Учреждением по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 его членов.

3.3. Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Решения Педагогического совета представляются на утверждение заведующему Учреждением и вступают в силу с момента их утверждения.

3.4. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: председатель Управляющего совета, работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета. В случае необходимости на заседания Педагогического совета могут приглашаться родители (законные представители) воспитанников.